

**Выплаты стимулирующего характера работникам
МБУ «МКО «Меридиан» МР «Печора»**

1. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
2. Надбавка за качественные результаты работы;
3. Премияльные выплаты.

**Критерии оценки эффективности деятельности работников
МБУ «МКО «Меридиан»**

Стимулирующие выплаты:

I Критерий Интенсивность труда и высокие результаты работы:

- внесение предложений по совершенствованию профессиональной деятельности;
- внедрение инновационных форм и методов работы;
- применение в работе передовых методов работы, использование успешного опыта работы коллег, учреждений культуры района, Республики Коми;
- непосредственное участие в разработке и реализации инновационных творческих проектов, программ.
- увеличение доходов от предпринимательской деятельности

II Критерий Качественные результаты работы:

- качественная организация и проведение мероприятий учреждения;
- отсутствие замечаний со стороны потребителей услуг, администрации учреждения;
- достижение плановых показателей;
- обеспечение бесперебойной работы оборудования;
- Своевременное и качественное выполнение муниципального задания (плана) учреждения (отдела): необходимо прописать, сколько мероприятий должны провести по муниципальному заданию на квартал, сколько провели по Журналу учета клубного учреждения

Оценка критериев

Административно-управленческий персонал (зам. директора, заведующие филиалами)					
№	Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты
1	Интенсивность труда и высокие результаты работы	Выполнение целевых показателей	Изучение (исследование) реализации услуг учреждения в сравнении с предыдущими годами (с предоставлением анализа).	Годовая <i>(подкрепленное аналитическим и материалами)</i>	30
2			Наставничество	Квартальная <i>(прописать кто именно)</i>	20
3			Внедрение новаций в деятельность всего учреждения культуры	Годовая <i>(прописать какие именно)</i>	20
4			Внесение предложений по оптимизации неэффективных расходов учреждения (отдела) и оптимизации штатной численности (анализ, сравнение функций на предмет их необходимости	Годовая <i>(предложения об изменениях в штатном</i>	20

			и дублирования, контроль за производительностью труда, необходимость перераспределения обязанностей работников)	<i>расписании)</i>	
5			Обмен опытом работы (проведение мастер-классов для руководителей и специалистов <u>других учреждений культуры</u> , авторское выступление на семинарах)	Годовая <i>(программы семинаров, тексты выступлений)</i>	30
6			Привлечение дополнительных средств как в денежной, так и не в денежной форме	Квартальная <i>(любая спонсорская помощь: деньги, призы, подарки, транспорт)</i>	10
7			Увеличение доходов от предпринимательской деятельности	Квартальная	20
8	Качественные результаты работы	Выполнение целевых показателей	Своевременное и качественное выполнение муниципального задания (плана) учреждения (отдела): необходимо прописать, сколько мероприятий должны провести по муниципальному заданию на квартал, сколько провели по Журналу учета клубного учреждения	Квартальная <i>(муниципальное задание - рассчитать по сводному плану количество мероприятий своего КДУ)</i>	30
9			Составление планов по пожарной безопасности, терроризму и охране труда и проведение мероприятий	Квартальная <i>(приложить копии планов и мероприятий)</i>	10
10			Сопровождение работы сайта, предоставление информации на сайт МБУ «МКО «Меридиан» не менее 6 статей	Квартальная	10
11			Отсутствие предписаний и нарушений	Годовая	30
12			Повышение профессионального уровня (курсах повышения квалификации, участие в семинарах, профессиональных конкурсах, конференциях в образовательных учреждениях)	Годовая <i>(Обязательно! наличие сертификатов, удостоверений. Прописать название курсов, номер сертификата или удостоверения)</i>	30
13			Организация отчетных концертов художественной самодеятельности учреждения (для филиалов с одним специалистом)	Квартальная	20
14			Наполняемость клубных формирований (согласно установленных нормативов)	Квартальная <i>(прописать количество чел.по сравнению с прошлым годом отчетный квартал к кварталу</i>	10

				<i>прошлого года)</i>	
15			Отсутствие замечаний к подготовке служебных документов: в соответствии с установленными сроками, полное и логичное изложение материала, грамотное составление, отсутствие ошибок (планы, отчеты, запрашиваемая информация, заполнение журналов, сдача табелей без возвратов)	Квартальная	20
16			Соблюдение Кодекса профессионального поведения	Квартальная	10
17			Составление и своевременное предоставление планов по подготовке к осенне-зимнему периоду и его успешное выполнение	Квартальная <i>(все ремонтные работы по зданию, по электричеству, подготовка отопительной системы, паспорта готовности)</i>	10
18			Завоевание призовых мест, грантов по итогам участия <u>в конкурсах</u> различного уровня (гран-при, лауреаты 1,2,3 степеней, дипломанты в различных номинациях): Межпоселенческие, Республиканские, Иные	Квартальная <i>(прописать в этом пункте полное название конкурса, призовое место, кому дан диплом, а именно прописать художественного руководителя, дату проведения конкурса) Зав. филиалами прописывают дипломы, полученные лично, и полученные клубным формированием руководителем которого он является (дипломы участников самодеятельности в данном случае не учитываются). Количество дипломов не влияет на количество баллов.</i>	10 20 30

Итого: до 360 баллов

Административно- управленческий (начальники хоз. отделов, зав. костюмерными, костюмеры, зав.организационно-кадровым отделом,					
№	Наименование выплаты	Условия получения	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты

		выплат ы			
1	Интенсивность труда и высокие результаты работы	Выполнение целевых показателей	Оперативное выполнение заявок	Квартальная (прописать количество заявок и приложить копии)	10
2			Оперативное приобретение по сметам на проведение мероприятий	Квартальная (прописать количество смет и приложить копии)	10
3			Отсутствие предписаний и нарушений	Квартальная	30
4			Составление планов по пожарной безопасности, терроризму и охране труда и проведение мероприятий в течение года	Квартальная (приложить копии планов и мероприятий)	10
5			Внесение предложений по оптимизации неэффективных расходов учреждения (отдела) и оптимизации штатной численности (анализ, сравнение функций на предмет их необходимости и дублирования, контроль за производительностью труда, необходимость перераспределения обязанностей работников)	Годовая (предложения об изменениях в штатном расписании)	30
6			Привлечение дополнительных средств как в денежной, так и не в денежной форме	Квартальная (любая спонсорская помощь: денежные средства, призы, подарки, транспорт)	10
7			Повышение профессионального уровня (курсы повышения квалификации, участие в семинарах, профессиональных конкурсах, конференциях в образовательных учреждениях)	Годовая (Обязательно! наличие сертификатов, удостоверений. Прописать название курсов, номер сертификата или удостоверения)	30
8			Качественное проведение списаний после проведения мероприятий. Отсутствие задолженности по списанию.	Квартальная	10
9	Качественные результаты работы	Выполнение целевых показателей	Качественное проведение инвентаризации	Квартальная	10
10			Отсутствие нарушений финансово-хозяйственной деятельности, норм трудового права, правил охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности	Квартальная	10

11			Реализация плана мероприятий в полном объеме (с предоставлением плана своего отдела до 5 числа следующего за отчетным кварталом месяца)	Квартальная	10
12			Составление и своевременное предоставление планов по подготовке к осенне-зимнему периоду и его успешное выполнение	Квартальная <i>(все ремонтные работы по зданию, по электричеству, подготовка отопительной системы)</i>	10

Итого: до 190 баллов

Творческий персонал (руководитель кружка, руководитель любительского объединения, зав. сектором по работе с детьми и молодежью, руководитель любительского театра, культорганизатор, зав. досуговым отделом, зав. секторами, режиссер, хормейстер, баллетмейстер)					
№	Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты
1	Интенсивность труда и высокие результаты работы	Выполнение целевых показателей	Увеличение доходов от предпринимательской деятельности	Квартальная <i>(по сравнению с прошлым годом отчетный квартал к кварталу прошлого года)</i>	20
2			Участие коллектива не менее 5 раз в программах учреждения	Квартальная	20
3			Обновление репертуара на 2 концертных номера, постановки, миниатюры	Квартальная	10
4			Разработка и использование авторских программ для работы с коллективом	Годовая <i>(с предоставлением программы)</i>	20
5			Разнообразие проведенных форм мероприятий <i>(не менее 9 форм)</i>	Квартальная <i>(копия журнала учета)</i>	10
6			Внедрение новых форм проведения мероприятий	Квартальная	20
7			Доля культурно досуговых мероприятий для детей и подростков не менее 40 % (для зав. сектором по работе с детьми и молодежью, культорганизатор)	Квартальная	20
8			Проведение свыше 10 авторских игровых программ в год (для зав. сектором по работе с детьми и молодежью, культорганизатор)	Годовая <i>(с предоставлением программ в метод. отдел)</i>	20

9	Качественные результаты работы	Выполнение целевых показателей	Своевременное и качественное выполнение муниципального задания (плана) учреждения (отдела): необходимо прописать, сколько мероприятий должны провести по муниципальному заданию на квартал, сколько провели по Журналу учета клубного учреждения. (с предоставлением плана работы отдела, специалиста)	Квартальная (муниципальное задание - рассчитать по сводному плану количество мероприятий своего КДУ)	30
10			Завоевание призовых мест, грантов по итогам участия в конкурсах различного уровня (гран-при, лауреаты 1,2,3 степеней, дипломанты в различных номинациях): Межпоселенческие, Республиканские, Иные	Квартальная (прописать в этом пункте полное название конкурса, призовое место, кому дан диплом, дату проведения конкурса) Зав. филиалами прописывают дипломы, полученные лично, и полученные клубным формированием руководителем которого он является (дипломы участников самостоятельности в данном случае не учитываются). Количество дипломов не влияет на количество баллов.	10 20 30
11			Участие в отчетных концертах учреждения (3-4 номера)	Квартальная	10
12			Руководство двумя или более коллективами	Квартальная	20
13			Наполняемость клубных формирований (согласно установленных нормативов)	(прописать количество чел.)	10
			Увеличение клубных формирований	(по сравнению с прошлым годом отчетный квартал к кварталу прошлого года)	10
14			Отсутствие замечаний к работнику по заполнению журналов строгой отчетности, учета клубных формирований	Квартальная (в соответствии с рекомендациями ведения журналов)	20

Итого: до 280 баллов

Специалисты (методисты, художественные руководители, зав. информационно- методическим отделом)

№	Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты
1	Интенсивность труда и высокие результаты работы	Выполнение целевых показателей	Руководство двумя или более коллективами	Годовая	20
2			Организация концертов на платной основе <i>(не менее 10 р. в год)</i>	Годовая	20
3			Реализация маркетинговых проектов в сфере культурно – досуговой деятельности (опросы населения, анкетирования, тестирование и пр.) (с предоставлением анализа) Анализ исследования своей работы	Квартальная <i>(подкрепленное аналитическим и материалами)</i>	30
4			Издательская деятельность. Разработка методических пособий, подготовка публикаций (сборников, буклетов)	Квартальная	10
5			Внедрение новаций в деятельность учреждения культуры (в свое направление)	Квартальная <i>(Прописать какая именно новация)</i>	30
6			Увеличение доходов от предпринимательской деятельности	Квартальная <i>(по сравнению с прошлым годом отчетный квартал к кварталу прошлого года)</i>	20
7			Разработка и реализация авторских программ, проектов	Годовая <i>(предоставить проект, программу)</i>	20
8			Участие в сверх плановых методических выездах в филиалы (с предоставлением анализа)	Квартальная	10
9				Получение международных, всероссийских, областных грантов	Годовая
10	Качественные результаты работы	Выполнение целевых показателей	Своевременное и качественное выполнение муниципального задания (плана) учреждения (отдела): необходимо прописать, сколько мероприятий должны провести по муниципальному заданию на квартал, сколько провели по Журналу учета клубного учреждения <i>(с предоставлением плана работы отдела, специалиста)</i>	Квартальная <i>(муниципальное задание - рассчитать по сводному плану количество мероприятий своего КДУ)</i>	30
11			Повышение профессионального уровня (курсы повышения квалификации, профессиональные конкурсы, конференции в образовательных учреждениях)	Годовая <i>(Обязательно! наличие сертификатов, удостоверений. Прописать название курсов, номер)</i>	30

				<i>сертификата или удостоверения)</i>	
12			Проведение и выступление на семинарах, мастер –классах, творческих лабораториях <i>(не менее 1 раза в квартал)</i>	Квартальная	20
13			Сопровождение работы сайта, предоставление информации на сайт МБУ «МКО «Меридиан» не менее 6 статей.	Квартальная	10
14			Своевременное предоставление отчетов по форме 7-НК, муниципальному заданию, целевым программам	Квартальная	20
15			Организация отчетного концерта	Квартальная	10
16			Работа с графическими программами (Picasa 3 , Coral Draw, Photo Shop)	Квартальная	10

Итого: до 330 баллов

Специалисты (Зав. отделом ЗТО мероприятий, звукорежиссеры, концертмейстеры, аккомпаниаторы, светооператоры и т.д.)					
№	Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты
1	Интенсивность труда и высокие результаты работы	Выполнение целевых показателей	Участие в концертных программах в качестве исполнителя	Квартальная	10
2			Оперативная подготовка и качественное проведение внеплановых мероприятий	Квартальная <i>(указать каких именно)</i>	10
3			Увеличение доходов от предпринимательской деятельности	Квартальная	20
4			Внесение предложений по совершенствованию профессиональной деятельности, использование передового опыта в своей работе (без нарушения авторских прав)	Годовая (<i>внедрение новых форм работы, видов занятий и т.п. - прописать какие)</i>	20
5			Обмен опытом работы (проведение мастер-классов для специалистов других учреждений культуры, авторское выступление на семинарах)	Годовая	30
6			Оказание практической помощи филиалам (запись фонограммы, обработка звука)	Квартальная <i>(кому оказана помощь прописать)</i>	10
7			Использование специальных программ для обработки и обрезки звука, выставки света.	Квартальная	10
8			Своевременное и качественное выполнение муниципального задания (плана) учреждения (отдела): необходимо прописать, сколько	Квартальная <i>(муниципальное задание -</i>	30

			мероприятий должны провести по муниципальному заданию на квартал, сколько провели по Журналу учета клубного учреждения (с предоставлением плана работы отдела, специалиста)	<i>рассчитать по сводному плану количество мероприятий своего КДУ)</i>			
9	Качественные результаты работы	Выполнение целевых показателей	Повышение профессионального уровня (на курсах повышения квалификации, профессиональных конкурсах, конференциях - в образовательных учреждениях)	Годовая <i>(Обязательно! наличие сертификатов, удостоверений. Прописать название курсов, номер сертификата или удостоверения)</i>	30		
10			Обеспечение качественного озвучивания мероприятий			Квартальная	10
11			Содержание звуковоспроизводящей, световой аппаратуры в хорошем рабочем состоянии			Квартальная	10

Итого: до 190 баллов

Другие служащие (кассиры, художники, делопроизводитель, специалист отдела кадров, контролер билетный, администратор, инженер- программисты и т.д.)					
№	Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты
1	Интенсивность труда и высокие результаты работы	Выполнение целевых показателей	Оперативная подготовка и качественное проведение внеплановых мероприятий	Квартальная <i>(прописать какие именно)</i>	10
			Увеличение доходов от предпринимательской деятельности	Квартальная	20
2	Качественные результаты работы	Выполнение целевых показателей	Соблюдение правил охраны труда и техники безопасности	Квартальная	10
3			Отсутствие замечаний к работнику со стороны администрации учреждения, филиала, населения	Квартальная	10
4					
5					
6			Повышение профессионального уровня (на курсах повышения квалификации, участие в семинарах, профессиональных конкурсах, конференциях в образовательных учреждениях)	Годовая <i>(Обязательно! наличие сертификатов, удостоверений. Прописать название</i>	30

				<i>курсов, номер сертификата или удостоверения)</i>	
7			Наличие системной работы по вопросам аттестации	Квартальная	20
8			Качественное выполнение должностных обязанностей (внесение переводов, увольнений, награждений в трудовые, ведение безошибочных табелей и др.)	Квартальная	20
9			Реализация плана мероприятий в полном объеме	Квартальная	20
10			Соблюдение Кодекса профессионального поведения	Квартальная	10

Итого: до 160 баллов

Примечание:

Оценки критериев, имеющие периодичность изменения «годовая», учитываются за 4 квартал текущего года и действительны в течении 3 кварталов будущего года.

Примечание: Выплаты стимулирующего характера устанавливаются приказом учреждения на основании протокола заседания комиссии, с учетом результатов деятельности учреждения в пределах утвержденного планового фонда.

III Критерии оценки работы для премирования:

Наименование критериев оценки работы	Содержание критериев оценки работы
За особые достижения при выполнении показателей, плана учреждения	выполнение особо важных и сложных заданий руководства по основным направлениям деятельности учреждения
	проявление творческой инициативы, степень личного вклада работника в процессы совершенствования деятельности и качества услуг учреждения
	проведение общественно-значимых мероприятий, акций, смотров, конкурсов, фестивалей и др .на высокохудожественном уровне
	осуществление деятельности, позволяющей достичь экономии или оптимизации расходов материальных и финансовых ресурсов

Примечание: Содержание действующих критериев стимулирующих выплат могут уточняться и дополняться с учетом специфики учреждения.

Примерный размер выплат в зависимости от баллов

	160 - 200%	80 - 150%	10 - 70%
Административно-управленческий персонал	От 199 – 390 б.	От 150 – 200 б.	От 0 - 149
Специалисты	От 199 - 370 б.	От 150 – 200 б.	От 0 – 149 б.
Другие служащие и рабочие			От 10 – 160 б.